

記 入 上 の 注 意

この入所申込書は、保護者が次の点に注意し記入のうえ村役場に提出してください。なお、その家庭から2人以上の児童が同時に入所を申し込む場合は、それぞれの児童ごとに1枚の用紙を用いてください。

- 「入所児童」の欄は、「氏名」にふりがなを付し、「性別」の欄は該当するものを○で囲んでください。
- 「認定者番号」の欄は、申請児童が既に施設型給付費・地域型保育給付費の支給認定を受けている場合は当該申請児童に係る認定者番号を記入してください。
- 「入所を希望する保育所名」は希望する順に保育所名を記入し、また、その保育所を希望する理由（例えば、すでに兄弟が入所しているため・距離が近いため等）を記入してください。
- 「児童の世帯員」の欄は、入所児童本人以外で入所児童の両親（同居・別居の別を「備考」欄に記入してください）及び同居している親族等の全員について記入してください。また、世帯員の中で申込児童の他に保育所に入所している児童がいる場合は、当該保育所名を「備考」欄に記入してください。
- 「保育の実施を希望する期間」には、小学校就学始期に達するまでのうち、保育所の入所を希望する期間を記入してください。③の保育の実施を必要とする理由に該当すると見込まれる期間の範囲内で記入してください。
- 保育所へ入所できる基準は ③の「保育の実施を必要とする理由」に掲げるような場合で、かつ、両親以外の同居している親族等が児童の保育をできない場合に限られます。「保育の実施を必要とする理由」の欄については、両親（両親と別居している場合には、現在児童の面倒を実際にみている者）及び同居している親族が、理由番号の欄に掲げる(1)から(8)までのいずれの場合に該当するかを判断して、その該当する番号を「続柄」の右の()内に記入してください。
- 「同意書」の欄は、記載の内容を確認のうえ、署名・捺印してください。
- 保育所への入所については、
 - ・保育所へ入所できる基準に該当しないため、入所が認められない場合
 - ・希望者が多数いるため希望する保育所へ入所できない場合
 - ・保育所へ入所できる基準の該当事由により保育の実施期間の希望に添えない場合がありますから、あらかじめご承知ください。