

戸籍謄抄本等交付申請書

市区町村長 様

年 月 日

| | |
|-----------------|-------------------|
| 本 籍 | |
| 筆頭者氏名 | |
| 証明が必要な方の氏名・生年月日 | T・S・H・R 年 月 日生 |

| | | | |
|--------------|---|-------------------------|---|
| 戸籍謄本(全部事項証明) | 通 | 改製原戸籍 | 通 |
| 戸籍抄本(一部事項証明) | 通 | 戸籍の附票 | 通 |
| 除籍謄本 | 通 | 身分証明書(本人以外の場合は委任状が必要です) | 通 |

| | | |
|--|--------------|--|
| 申請者 ※運転免許証・保険証・マイナンバーカード等のコピーを同封ください。 | 住 所 | |
| | 氏 名 | |
| | 証明が必要な方との関係 | 本人・夫・妻・子・父・母・祖父・祖母・孫 (上記以外の方は具体的にご記入ください) |
| | 昼間連絡のとれる電話番号 | |
| 使用目的 (具体的に) | | |

☆相続などで必要戸籍の内容や期間がわかっている場合はご記入ください。

- ()さんの(出生・婚姻・転籍・()・(歳))から
(婚姻・転籍・死亡・()・(歳))までのものを各()通
- ()さんと()の関係がわかるものを()通
- ()

☆最近2週間以内に戸籍の届出をされた場合にご記入ください。

- 月 日に()市区町村に出生・死亡・婚姻・離婚・()届を提出

☆その他の通信欄

郵送で戸籍謄本・抄本等を請求される方へ

請求の手順

1. 裏面の申請書を記入してください。
2. 申請書と下記のを封筒に入れて、本籍地の市区町村あてに郵送してください。
 - ◎申請者を確認できるものの写し(①運転免許証、②マイナンバーカード、③健康保険証等のコピー)
①②ならどちらか一つで、③の場合は他に住民票・年金手帳・パスポート等あわせて二つ必要です。
 - ◎返信用封筒(返送先の住所・氏名を記入し切手を貼ったもの)
 - ◎手数料(郵便局で定額小為替を購入してください。)
市区町村によって、手数料が異なる場合や定額小為替を扱っていない場合もありますので、事前に本籍地の市区町村へお問合せください。

| | | |
|-----------------|----|------|
| 伊江村の場合は、戸籍謄本・抄本 | 1通 | 450円 |
| 除籍謄本・改製原戸籍 | 1通 | 750円 |
| 戸籍の附票・身分証明書 | 1通 | 200円 |

注意事項

1. 本籍地・筆頭者が正しくないと交付できない場合があります。正確にご記入ください。
2. 原則として申請者の住所へ送付します。
3. 戸籍に記載されていない方が申請される場合は、具体的な使いみちと戸籍に記載されている方との関係をできるだけ詳しくご記入ください。
4. 戸籍の請求において期間や内容の指定がある場合は、具体的にご記入ください。
(例)〇〇の出生から婚姻までの戸籍謄本を各1通
(例)□□と△△の3人の子が記載されている戸籍謄本を1通
5. 日数には余裕をもってご請求ください。お急ぎの方は速達をご利用ください。

ご不明な点は、本籍地の市区町村の戸籍係までお問合せください。

沖縄県国頭郡伊江村役場 住民課 戸籍係
〒905-0592 伊江村字東江前38番地
電話 0980-49-2002
FAX 0980-49-2003