

委任状

※委任状は原則、委任者本人が自筆で全て記入してください。

傷病などにより委任者が文字を書くことが出来ない場合のみ、代筆が認められます。

※偽りその他不正の手段により交付を受けた場合は処罰の対象になります。

(住民基本台帳法第 46 条、戸籍法第 135 条)

代理人	住所	
(窓口に来る方)	氏名	

私は、上記の者を代理人と定め、下記に関することを委任します。

令和 年 月 日

委任者 (頼む方)	住所		
	氏名		
	生年月日		
	連絡先	TEL :	FAX :

委任する内容 (チェックしてください)

請求する証明書	☐ 戸籍謄本 (全員)	通	本籍	沖縄県国頭郡伊江村字
	☐ 戸籍抄本 (個人)	通		
	☐ 身分証明書	通	筆頭者	
	☐ 除籍 (全員 ・ 個人)	通		
	☐ 改製原戸籍 (全員 ・ 個人)	通	個人証明の場合、必要な方の氏名 ()	
	☐ 戸籍附票 (全員 ・ 個人)	通		
	☐ 住民票謄本 (全員)	通	※抄本の場合、必要な方の氏名 ()	
	☐ 住民票抄本 (個人)	通		
	※本籍・続柄を (のせる ・ のせない)			
	☐ 住所の異動届			
☐ その他 (詳細に記入して下さい)				
使用目的				
提出先				

注意

※代理人は、本人確認書類 (運転免許証・マイナンバーカード) を持参してください。

※マイナンバー記載の住民票を委任状にて申請する場合は、本人宛に郵送するため返送先の住所が記載された封筒に 110 円切手を貼って持参ください。(代理人に交付することはできません。)

※本人と偽り、証明の交付を受けると罰金に処せられます。(住民基本台帳法第 46 条 2 項)

※記入漏れ・内容に不備があるときは、手続きをお断りする場合があります。